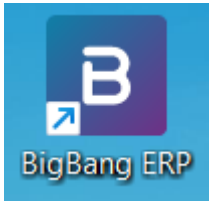


2. Erstellen des Mandanten

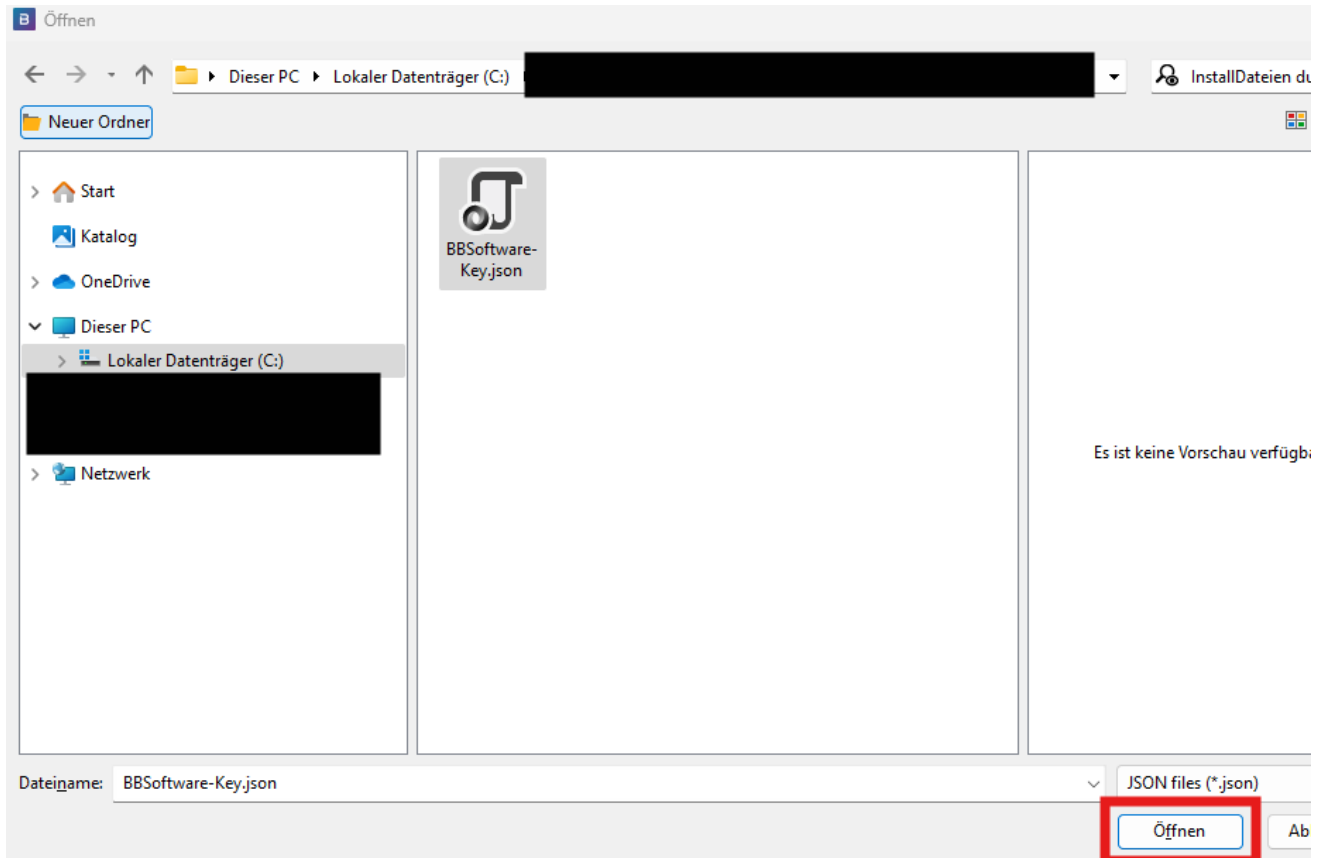
1. Um in der BigBang einen Mandanten zu erstellen ist wie folgt vorzugehen:
Doppelklick auf das Desktopsymbol um den BigBang ERP Client am Server zu starten.



2. Eintragen der Lizenz-Datei
 1. Option Lizenz-Datei einlesen.

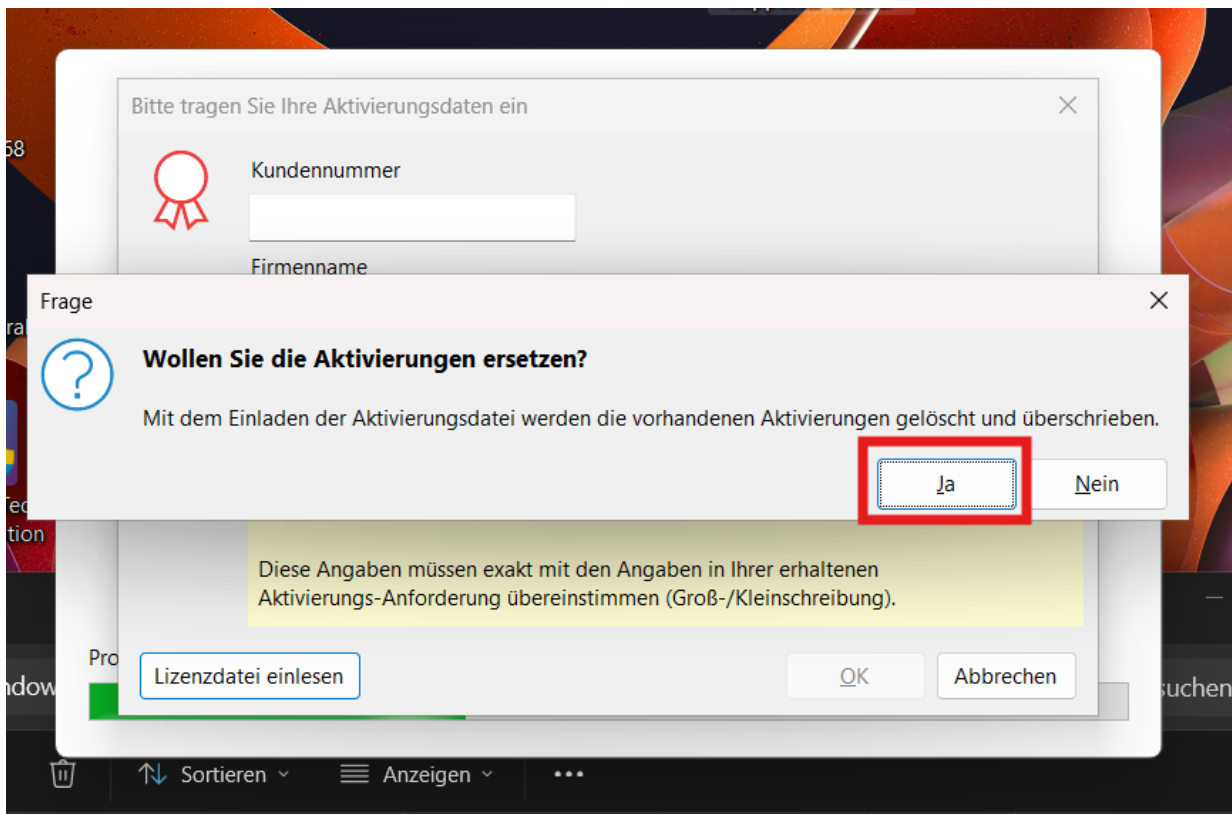
The image is a screenshot of a Windows dialog box titled 'Bitte tragen Sie Ihre Aktivierungsdaten ein'. The dialog box has a red ribbon icon on the left. It contains three input fields: 'Kundennummer', 'Firmenname', and 'Seriennummer'. The 'Seriennummer' field has a dashed line pattern. Below the input fields, there is a yellow highlighted area with the following text: 'Hiermit registrieren Sie das Produkt auf den hier eingetragenen Firmenname. Diese Angaben müssen exakt mit den Angaben in Ihrer erhaltenen Aktivierungs-Anforderung übereinstimmen (Groß-/Kleinschreibung)'. At the bottom, there are three buttons: 'Lizenzdatei einlesen' (highlighted with a red border), 'OK', and 'Abbrechen'.

Hier den Pfad suchen wo die Lizenzdatei abgelegt wurde.



Die Datei BBSoftware-Key.json markieren und über Öffnen laden.


Bestätigen der Meldung mit **Ja**.



2. Option manuelle Eingabe

Bitte diese Felder manuell ausfüllen und mit OK bestätigen.

Bitte tragen Sie Ihre Aktivierungsdaten ein

 Kundennummer
[Redacted]

Firmenname
[Redacted]

Seriennummer
[Redacted]


Hiermit registrieren Sie das Produkt auf den hier eingetragenen Firmenname.

Diese Angaben müssen exakt mit den Angaben in Ihrer erhaltenen Aktivierungs-Anforderung übereinstimmen (Groß-/Kleinschreibung).

Lizenzdatei einlesen **OK** Abbrechen

3. Bei korrekter eingabe wird folgende Bestätigung erscheine.

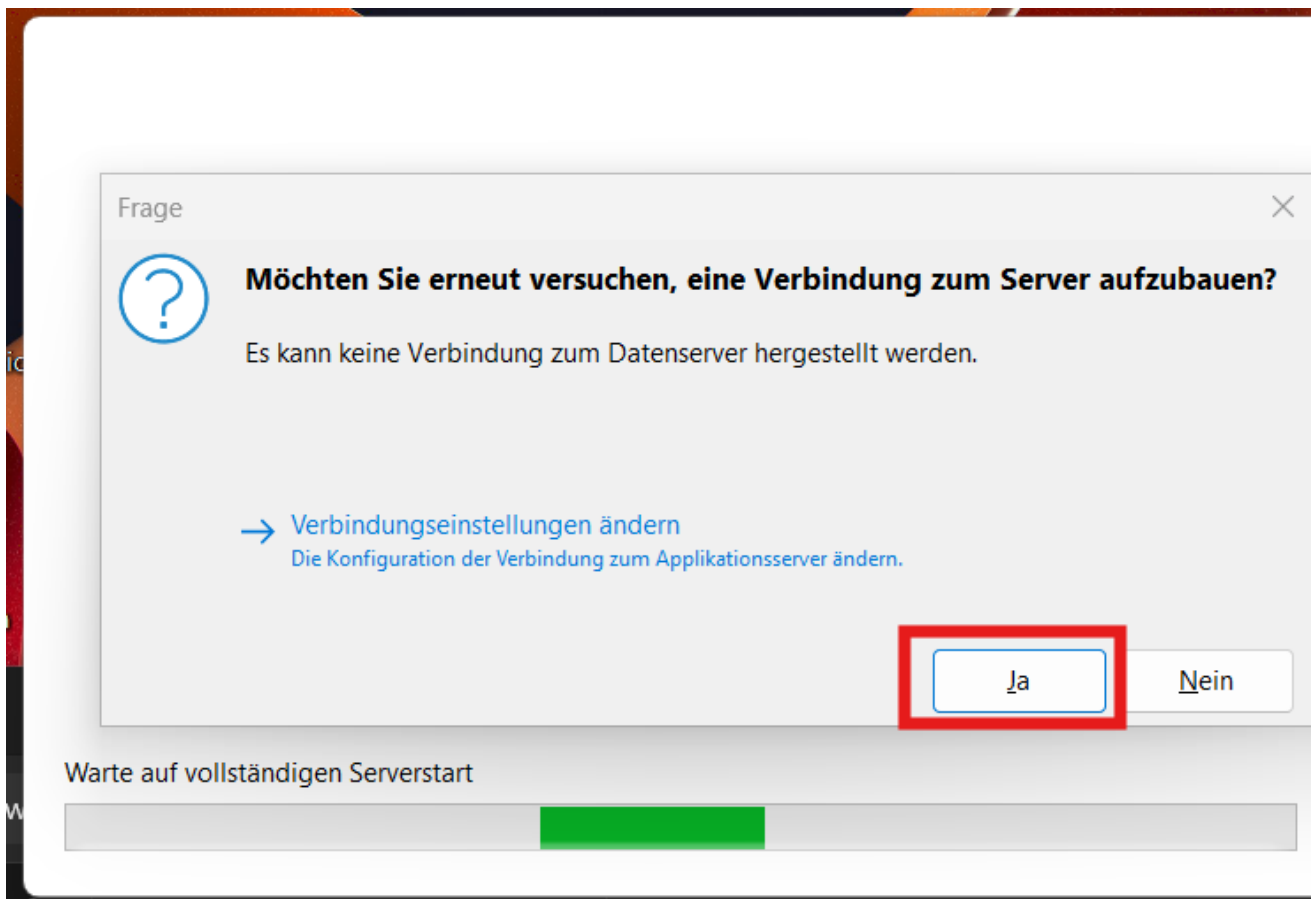
Info

 **Ihre Registrierung war erfolgreich.**

Um die Registrierung zu vervollständigen wird die Anwendung automatisch neugestartet.

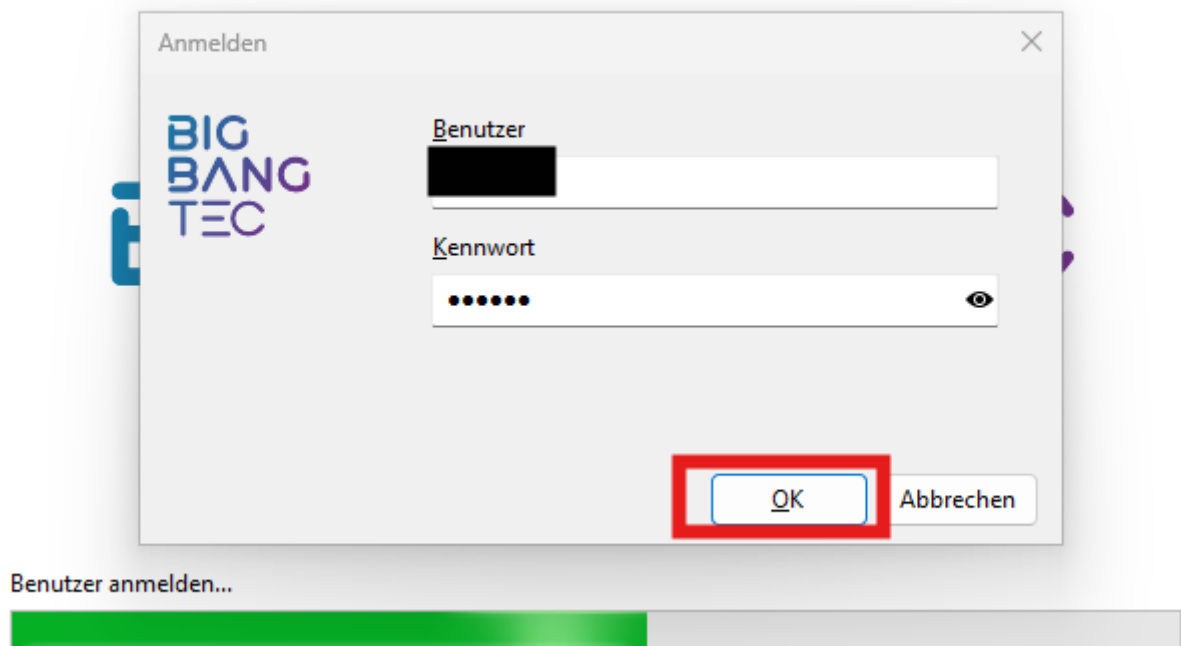
OK

Falls folgende Meldung angezeigt wird, diese mit **Ja** bestätigen.



4. Initialize Anmeldung.

- Benutzer: Admin
Kennwort: 2&4zig



5. Ändern des Initialpassworts.

- Es müssen die Passwortrichtlinien beachtet werden.

1. Mindestens 8 Zeichen.
2. Groß-, Kleinschreibung und Zahlen.
3. Muss sich vom vorherigen Passwort unterscheiden.

Kennwort ändern

Altes Kennwort

Neues Kennwort

Neues Kennwort wiederholen

OK Abbrechen

Benutzer anmelden...

6. Anlegen eines neuen Mandanten.

- Für jeden Mandanten in büro+ muss ein Mandant in BigBang angelegt werden.

BigBang E-Rechnung 1

Mandant öffnen

Neu


Neuer Mandant
Neuen Arbeitsmandant anlegen

Zuletzt verwendet

Bei Programmstart mit zuletzt verwendetem Mandanten anmelden

7. Eingabe des Mandantennamens.

- Gleicher Name wie der Mandant in büro+.
- Keine Leerzeichen oder Sonderzeichen.
- Nur Buchstaben und Zahlen.


←  Einen neuen Mandant anlegen

Welchen Mandanten möchten Sie anlegen?

Mandantname:



Art des Mandanten:

Arbeitsmandant 

[Weiter](#)

[Abt](#)

8. Eintragen des Firmennamens.

Welchen Firmennamen möchten Sie vergeben?

Name

Namenseweiterung 1

Namenseweiterung 2

[Weiter](#)

[Abbrech](#)

9. Eintragen der Geschäftsadresse.

- **Pflichtfelder sind:**

- **Straße, Postleitzahl und Ort.**

- Es gibt keine automatische Erkennung des Orts über die PLZ.
- Beibehalten der Währung (EUR), Länderspezifische Vorgaben (Deutschland) und Sprache der Daten (Deutsch).

Welche Geschäftsadresse möchten Sie angeben?

Land	<input type="text" value="Deutschland"/>	Bundesland	<input type="text"/>
Adresszusatz 1	<input type="text"/>		
Adresszusatz 2	<input type="text"/>		
Straße	<input type="text" value=""/>	Hausnummer	<input type="text"/>
Postleitzahl	<input type="text" value=""/>	Ort	<input type="text" value=""/>

Währung	<input type="text" value="EUR"/>
Länderspezifische Vorgaben	<input type="text" value="Deutschland"/>
Sprache der Daten	<input type="text" value="Deutsch (Deutschland)"/>

[Weiter](#)

[Abt](#)

10. Hinterlegen des Kontenrahmens und Steuerdaten.

- Erster Monat des Wirtschaftsjahres: Im Unterschied zu büro+, wo das Ende des Wirtschaftsjahr angegeben wird.
- Umsatzsteuerstatus: **seit 01.01.2025.**

Welchen Kontenrahmen und welche Steuer möchten Sie verwenden?

Kontenrahmen Erster Monat des Wirtschaftsjahres

Umsatzsteuerstatus seit

Alle Preise inkl. Steuer


[Weiter](#)

[Abt](#)

11. Vorbelegen des Arbeitsdatums

Welches Arbeitsdatum möchten Sie vorbelegen?

Arbeitsdatum

20.01.2025 

mit dem Serverdatum vorbelegen

[Weiter](#)

[Abbrechen](#)

12. Zusammenfassung der Mandantendaten und Fertigstellen der Installation

Zusammenfassung

Der neue Mandant wird mit folgenden Einstellungen erstellt:

Mandant-Name: "Test"
Mandant-Art: "Arbeitsmandant"
Vorgabedatenbank: "Deutschland"

Hinweis


Sie haben für Ihren Arbeitsmandanten die Schnelleinrichtung gewählt.

Bitte vervollständigen Sie zu gegebener Zeit (spätestens vor der ersten Fakturierung) die Mandantendaten.
Diese Daten finden Sie unter DATEI -> MANDANT -> Mandant bearbeiten.

Fertigstellen

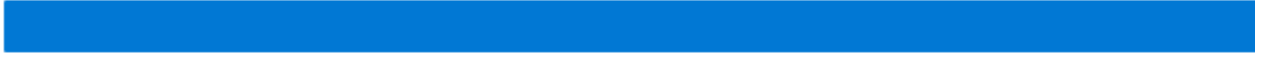
Abbre

13. Mandant wurde erstellt.

←  Einen neuen Mandant anlegen

Fortschritt

Mandant Test wurde erstellt.



Schließ

14. Mandant wird automatisch geöffnet.

Revision #19

Created 20 January 2025 15:38:37 by DEW

Updated 27 January 2025 10:02:38 by DEW